



නැණ සයුර අධ්‍යාපනික වැඩසටහන
 උතුරු මැද පළාත් අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුව
 සරසවි පිවිසුම් අත්වැල - 2021



ව්‍යාපාර අධ්‍යයනය I

13 ශ්‍රේණිය

32 S I

පිළිතුරු පත්‍රය

01. 3	11. 4	21. 4
02. 3	12. 1	22. 4
03. 1	13. 3	23. 1
04. 5	14. 3 / 4	24. 4
05. 2	15. 5	25. 3
06. 3	16. 1	26. 4
07. 4	17. 4	27. 3
08. 5	18. 1	28. 4
09. 3	19. 4	29. 1 (F B C D A විය යුතුය)
10. 5	20. 4	30. 1

31. අ) සම්පත් - අගය වැඩි වීම
 ආ) ක්‍රය ශක්තිය - පිරිවැය
32. අ) සේවකයන් - අගය වැඩි වීම
 ආ) ඵලදායීතාව - බාහිර මිල ස්ථායීතාවය
33. අ) සංස්ථාව - සමූපකාර
 ආ) ප්‍රාග්ධන - ඒකක භාර
34. අ) අගරු - ප්‍රතික්ෂේප
 ආ) ප්‍රතිචාර - ගුණාංග
35. අ) අතරමැදියන් - සාධ්‍යකයා
 ආ) කිසියම් කාලච්ඡේදයක් - WTO
36. අ) මෙහෙවර - දර්ශනය
 ආ) අවස්ථානුකූල - ප්‍රජාතන්ත්‍රවාදය

37. අ) ඇණවුමට - ප්‍රවාහ
 ආ) ප්‍රජා විද්‍යාත්මක - ස්ථාපිත කිරීම
38. අ) බාහිර ආකර්ශනය - ප්‍රායෝගික පරීක්ෂණය
 ආ) ජීවන තත්ත්වය - දිරි දීමනා
39. අ) වෘත්තීය සමිතියක - සාමූහික ගිවිසුම
 ආ) මෘදුකාංග - ස්ථිරාංග
40. අ) ප්‍රමාණාත්මක - දත්ත
 ආ) සාර්ව - බාහිර

41. ස්පර්ශ කළ නොහැක
 ගබඩා කළ නොහැක
 විවිධ වේ
 වෙන් කළ නොහැක

42. භාණ්ඩ හා සේවා වල එකතු කළ අගයට අය කරයි
 විතැන් කළ හැක
 සමානුපාතික පද්ධති
 ගෙවූ බද්ද ආපසු ලබා ගත හැක

43. සර්වෝදය
 ජයිකා
 සණස
 බදු වාර්තා සකස් කර දෙන ආයතන
 පෞද්ගලික බැංකු හා මූල්‍ය ආයතන

44. සියලු අවදානම් ඔප්පුව
 පූර්ණ අලාභය පමණක් ඔප්පුව
 තොටුපල ඔප්පුව
 අලුත්වැඩියා ඔප්පුව
 කැණීම් හානි ඔප්පුව

45. අමුද්‍රව්‍ය කලට වේලාවට ලබා ගැනීම
 නිම් ද්‍රව්‍ය කලට වේලාවට වෙළඳපොළට යැවීම
 සේවයන් නියමිත වේලාවට ගෙන්වා ගැනීමට
 වෙළෙඳපොළ ව්‍යාප්තිය

46. අන්තර්ජාල ඔස්සේ ගැනුම්කරුවන් විකුණුම්කරුවන් සම්මුඛ විම
වෙළෙඳ ගනුදෙනුව සංවිධානය කර ගැනීම
භාණ්ඩ මිලට ගැනීම හා විකිණීම
ගෙවීම් කිරීම

47. ගතික ව්‍යාපාර පරිසරය
ආයතන හා සංවිධාන
පරමාර්ථය හා අරමුණු
සම්පත් සඵලදායීතාවය
කාර්යක්ෂමතාවය
ඵලදායීකත්වය
ක්‍රියාවලිය

48. අණ කිරීමේ ඒකීයතාව
නියෝග දීමේ දාමය
පාලන අවකාශය
මධ්‍යගත හා විමධ්‍යගත බව

49. පිරිවිතර
ගුණත්වය
මිල
සැපයුම්කරුගේ විශ්වාසවන්ත බව
පොරොත්තු කාලය
කොන්දේසි

50. භාණ්ඩාගාර බිල්පත්
අන්තර් බැංකු ඒෂණ ණය
දේශීය විදේශීය විනිමය වෙළෙඳපොළ
වානිජ පත්‍රිකා